


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### «Информационное право»

**по направлению 38.05.02 Таможенное дело (специалитет)  
специализация «Таможенные платежи и валютное регулирование»**

#### Цели и задачи освоения дисциплины

**Цели освоения дисциплины:** состоят в привитии студентам комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для профессионального выполнения ими своих служебных обязанностей.

#### **Задачи освоения дисциплины:**

- овладение подготавливаемыми кадрами в сфере таможенного дела высшей квалификации системой научных знаний и практических навыков в сфере правового регулирования общественных отношений, которые возникают в связи с оборотом информации;
- развитие умения мыслить (овладевать такими мыслительными операциями, как классификация, анализ, синтез, сравнение и др.), развитие творческих и познавательных способностей, а также таких психологических качеств, как восприятие, воображение, память, внимание;
- формирование у будущих специалистов комплексных знаний о правовом регулировании различных форм правовой и неправовой информации;
- приобретение студентами навыков и умений по решению ситуационных задач на семинарских занятиях;
- развитие компетентностных способностей.

#### Место дисциплины в структуре ОПОП


Дисциплина «Информационное право» входит в вариативную часть обязательных дисциплин учебного плана и имеет код Б1.В.ОД.1. Дисциплина связана с дисциплинами, «Информационные таможенные технологии», «Основы документооборота в таможенных органах», «Таможенные процедуры» и рядом других дисциплин.

В дальнейшем является основой для изучения следующих дисциплин: «Внешнеторговая документация», «Правовые основы прохождения таможенной службы», других дисциплин учебного плана, для подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена.

#### Перечень планируемых результатов освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
ОПК-1 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и	Знать: способы решения задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<p>безопасности; основные требования информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности; специфику различных требований, предъявляемых к информационной безопасности.</p> <p>Способен: участвовать в работах по реализации политики информационной безопасности; решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.</p> <p>Владеть навыками анализа профессиональной практической деятельности работы с использованием основных требований информационной безопасности с применением информационно-коммуникационных технологий.</p>
ПК-12 умение обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела	<p>1. Знать: общие категории и понятия обеспечения прав человека; источники международного и российского законодательства по правам человека.</p> <p>2. Уметь: анализировать нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения, относящиеся к предмету обеспечения гражданских прав участников внешнеэкономической деятельности; устанавливать факты нарушений гражданских прав участников внешнеэкономической деятельности и определять меры ответственности и наказания.</p> <p>3. Владеть: навыками оказания юридической помощи участникам внешнеэкономической деятельности в отношении нарушения гражданских прав.</p>
ПК-32 владение навыками применения в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности	<p>Знать: состав и структуру ЕАИС, основные виды информационных таможенных технологий и области их применения.</p> <p>Уметь: использовать стандартные средства операционной системы; программные средства архивации, резервного копирования и защиты данных компьютера; систематизировать и обобщать информацию, оценивать ресурсное обеспечение деятельности таможенных органов.</p> <p>Владеть: навыками применения в таможенном деле информационных технологий, средств обеспечения их функционирования.</p>
ПК-35 владение навыками использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами	<p>Знать: информационные системы, программно-технические средства защиты информации в таможенном деле.</p> <p>Уметь: использовать информационные системы, программно-технические средства, применяемые таможенными органами.</p> <p>Владеть: навыками использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами.</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

### **Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

### **Образовательные технологии**

В ходе изучения дисциплины используются как традиционные методы и формы обучения (лекции, в т.ч. с элементами проблемного изложения, практические занятия, самостоятельная работа), так и интерактивные формы проведения занятий (дискуссии, решение ситуационных задач и др.).

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: самостоятельная работа, сопряженная с основными аудиторными занятиями (проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины); подготовка к тестированию; самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций, творческих контактов, сдаче экзамена; внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

### **Контроль успеваемости**

Программой дисциплины предусмотрены виды текущего контроля: тестирование, устный опрос на семинарском занятии, рефераты.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.